

## ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/2019

EDUBOX Emilia Grzęda, prowadząca Niepubliczne Przedszkole „Supelkowo”, ul. Os. Poziomkowe 5 lok. 1, 62-002 Suchy Las, REGON 362393520, NIP 543-147-10-72 zaprasza do składania ofert na usługę cateringową – wyżywienie dzieci (oznaczenie postępowania: 1/2019).

Przedmiotem zamówienia jest zakup całodziennego wyżywienia (wraz z dostawą) dla 14 dzieci w wieku 3-5 lat uczęszczających do przedszkola mieszczącego się w przy ul. Os. Poziomkowe 5 lok. 1, 62-002 Suchy Las, w okresie 01.09.2019 r. – 31.07.2020r. Zamówienie realizowane będzie w ramach projektu „Edukacja przedszkolna-Inwestycja w przyszłość dziecka w Gminie Suchy Las” realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Nr osi Priorytetowej 8. Edukacja, Działanie 8.1. Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz wyrównanie dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej, Poddziałanie 8.1.1. Edukacja przedszkolna. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (kod CPV: 55520000-1: Usługi dostarczania posiłków; 55321000-6: Usługi przygotowywania posiłków; 55322000-3: Usługi gotowania posiłków).

### 1. Opis przedmiotu zamówienia

1.1. Usługa dotyczyć będzie maksymalnie 14 dzieci w wieku 3-5 lat, będących pod opieką przedszkola prowadzonego przez EDUBOX Emilia Grzęda, zlokalizowanego w Suchym Lesie (62-002), przy ulicy Os. Poziomkowe 5 lok. 1,

1.2. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić ilość posiłków zgodną z zapotrzebowaniem złożonym na dany dzień. O liczbie potrzebnych zestawów żywieniowych zamawiający informować będzie wykonawcę każdego dnia do wspólnie ustalonej godziny.

1.3. Posiłki wykonawca dostarczać będzie na adres zamawiającego, tj. ul. Os. Poziomkowe 5 lok. 1, 62-002 Suchy Las własnym transportem, w specjalistycznych termosach i opakowaniach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.

1.4. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a. używania wyłącznie produktów spełniających normy jakościowe produktów spożywczych;
- b. przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2010 nr 136 poz. 914 ze zm.), ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263 ze zm.), Rozporządzeniami Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz.U. z 2007 r. Nr 80, poz. 545 ze zm.);
- c. dbania o to, by wszystkie posiłki były bezwzględnie świeże oraz charakteryzowały się wysoką jakością w odniesieniu do użytych składników;
- d. kontroli aktualnych badań sanitarno-epidemiologicznych pracowników mających kontakt z przygotowaniem, wydawaniem i transportem posiłków;

1.5. Jadłospis układany będzie przez wykonawcę na okres 30 dni i dostarczany zamawiającemu do wcześniejszego zatwierdzenia na 5 dni przed pierwszym dniem dostawy i każdym następnym 30-dniowym okresem żywienia. Zamawiający w terminie do dwóch dni naniesie ewentualne poprawki, które wykonawca zobowiązany jest uwzględnić.

1.6. Dzienny jadłospis będzie obejmować:

- a. śniadanie,
- b. obiad (pierwsze i drugie danie),
- c. podwieczorek.

1.7. Jadłospis musi spełniać wszystkie normy zbiorowego żywienia dzieci w wieku 3-5 lat wraz z wykazem pełnego spisu alergenów. Dla dzieci z alergią możliwe będzie wprowadzenie diety eliminacyjnej. Jadłospis będzie uzgodniony z dietetykiem.

1.8. Posiłki będą serwowane z zachowaniem cyklu:

- a. śniadania – godz. 8:45 - 9:00,
- b. obiad (pierwsze danie) – godz. 12:15 - 12:30,
- c. podwieczorek – godz. 15:00 - 15:30,

1.9. Każdy posiłek winien być dostarczony oddzielnym transportem w celu zachowania najwyższej jakości produktów i warunków sanitarnych.

1.10. Posiłki winny być dostarczane we wszystkie dni robocze, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz innych dni zgłoszonych wcześniej wykonawcy.

1.11. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dania porcjowane i zamykane w plastikowe pojemniki indywidualne dla każdego dziecka. Naczynia będą posiadały atesty świadczące o tym, że tworzywo z którego są wykonane może mieć długotrwały kontakt z żywnością.

## **2. Warunki udziału w postępowaniu**

Od wykonawcy oczekuje się spełnienia następujących warunków udziału w postępowaniu.

2.1. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

2.2. Wykonawca posiada doświadczenie tj. wykonał 2 usługi cateringowe w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), polegające na codziennym (dni robocze) przygotowywaniu i dostarczaniu posiłków, w tym dań ciepłych, dla których okres obowiązywania był nie krótszy niż 6 miesięcy i w ramach każdej wykonawca przygotował i dostarczył nie mniej niż 1000 posiłków.

2.3. Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

2.4. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2.5. Nie otwarto wobec wykonawcy likwidacji, ani nie ogłoszono jego upadłości.

2.6. Wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

2.7. Wykonawca będący osobą fizyczną nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

2.8. Wspólnik spółki jawnej, partner lub członek zarządu spółki partnerskiej; komplementariusz spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej; członek organu zarządzającego osoby prawnej nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

2.9. Sąd nie orzekł wobec wykonawcy zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

### **3. Termin realizacji**

Termin realizacji: 01.09.2019 – 31.07.2020 r.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu realizacji zamówienia.

### **4. Warunki wykluczenia**

Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotowi powiązanemu z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

4.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

4.2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;

4.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

4.4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## **5. Termin i formy składania oferty**

Oferty należy składać na załączonym formularzu wraz z załącznikami do dnia 16.08.2019 r. do godziny 10:00 wyłącznie w jeden z poniższych sposobów:

5.1. pocztową przesyłką rejestrowaną albo kurierem na adres, w którym znajduje się siedziba zamawiającego: EDUBOX Emilia Grzęda, prowadząca Niepubliczne Przedszkole „Supelkowo”, ul. Os. Poziomkowe 5 lok. 1, 62-002 Suchy Las,

5.2. pocztą elektroniczną - przesłanie skanu podpisanej oferty wraz z wymaganymi załącznikami na adres: [info.supel@gmail.com](mailto:info.supel@gmail.com)

Oferta składana w postaci elektronicznej powinna zostać zeskanowana wraz ze wszystkimi załącznikami w formacie PDF.

## **6. Sposób sporządzenia oferty**

Do oferty należy załączyć:

6.1. sporządzone według wzoru załączonego do formularza oferty oświadczenie, iż pomiędzy wykonawcą a zamawiającym nie zachodzą uniemożliwiające udzielenie zamówienia powiązania opisane w punkcie 4;

6.2. sporządzone według wzoru załączonego do formularza oferty oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

6.3. kopię aktualnego (nie starszego, niż 3 miesiące liczone od daty złożenia oferty) dokumentu rejestrowego (chyba, że jest on w ogólnodostępnych rejestrach), potwierdzającego upoważnienie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania wykonawcy, a jeśli upoważnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentu rejestrowego, należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu wykonawcy;

6.4. Wykaz zrealizowanych usług zgodnie z ust. 2.2 zapytania ofertowego na wzorze załączonym do zapytania ofertowego;

6.5. Propozycję 2 tygodniowego jadłospisu.

Jeśli zamawiający stwierdzi, iż załączone do oferty dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, może wezwać wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w formie i terminie przez siebie wskazanym.

Wykonawca, który mimo wezwania do uzupełnienia nie załączy wszystkich wymaganych dokumentów zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia, a jego oferta zostanie odrzucona.

## **7. Weryfikacja spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Weryfikacja spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbędzie się w oparciu o dokumenty załączone do oferty. Oferta wykonawcy, który nie spełni warunków udziału w postępowaniu zostanie odrzucona.

## **8. Okres związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 60 dni od daty złożenia oferty, przy czym wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **9. Kryteria oceny ofert**

9.1. Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

- oferowana cena brutto za realizację zamówienia – 100% .

**10. Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy:**

10.1. Umowa z wykonawcą będzie przewidywała kary umowne:

10.1.1. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 30% wartości umowy.

10.2.2. W przypadku niespełnienia określonych w zapytaniu ofertowym wymagań dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia, wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wartości umowy.

10.2.3. Kary umowne nie dotyczą przypadków spowodowanych siłą wyższą lub zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia zamawiający i wykonawca nie przewidywali w chwili zawierania umowy.

10.2.4. Wynagrodzenie wykonawcy płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez wykonawcę po wykonaniu zamówienia w terminie określonym w fakturze i potwierdzeniu prawidłowej realizacji zamówienia.

10.2.5. Dowodem prawidłowej realizacji zamówienia będzie podpisany bez uwag przez osobę odbierającą zamówienie protokół odbioru zawierający potwierdzenie otrzymania zamówienia.

## **11. Pozostałe postanowienia:**

11.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

11.2. Zamawiający nie dopuszcza podzlecania wykonania przedmiotu zamówienia.

11.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji oferowanych warunków z wykonawcą, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą w celu uzyskania warunków korzystniejszych dla zamawiającego.

11.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

11.5. W przypadku uznania oferty za najkorzystniejszą wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

11.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku wydłużenia terminu realizacji projektu, na rzecz którego świadczone będą usługi.



11.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia zamówienia uzupełniającego na warunkach niniejszej oferty.

## **12. Tryb udzielania wyjaśnień**

Wyjaśnień i dodatkowych informacji udziela Emilia Grzęda pocztą elektroniczną pod adresem: [info.supel@gmail.com](mailto:info.supel@gmail.com)

## **12. Załączniki**

Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:

- Załącznik nr 1 zawierający formularz oferty wraz z oświadczeniem wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeniem wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych,
- Załącznik nr 2 zawierający wzór wykazu zrealizowanych usług.